

1. Kontroliuoti, kad gyventojų konsultavimas telefonu atitiktų BDAR reikalavimus, kad būtų vykdomas teisės aktų nustatyta tvarka, naudojantis Konsultavimo informacinės sistemos (toliau – KIS) Konsultavimo informaciniu katalogu ir jame esančia informacine medžiaga.
2. Naujinti Konsultavimo informacinį katalogą tinkamai prižiūrint informacinės medžiagos turinį.
3. Kaupti ir analizuoti konsultavimo duomenų statistiką, rengti konsultavimo telefonu statistines ataskaitas, kas ketvirtį formuoti analitines išvadas.
4. Organizuoti telefonu konsultuojančių darbuotojų mokymus.