

1. I–IV ketv. administruoti elektroninį vadovą ir koordinuoti skyriaus informacijos skelbimą VLK interneto svetainėje;
2. Kiekvieną mėnesį, I-IV ketv. tikrinti automatiškai būdu IS „Sveidra“ SPAP aktyviojo gydymo atvejų duomenis pagal patvirtintus specialiuosius klinikinio kodavimo stebėsenos rodiklius ir perduoti ASPĮ tikslinti korteles, kurių duomenys gali būti klaidingi;
3. I–IV ketv. suprogramuoti naujas klinikinio kodavimo duomenų automatinio tikrinimo taisykles, naudojant SQL užklausas ir perkelti jas į IS „Sveidra“ klinikinio kodavimo taisyklių posistemį;
4. III ketv. parengti 2019 m. aktyviojo gydymo paslaugų apžvalgą. 2019 m. duomenis palyginti su 2015, 2016, 2017 ir 2018 metų duomenimis.