

PATVIRTINTA  
Valstybinės ligonių kasos  
prie Sveikatos apsaugos ministerijos  
direktorium 2020 m. birželio 17 d.  
įsakymu Nr. 1P-121

**PASLAUGŲ EKSPERTIZĖS IR KONTROLĖS SKYRIAUS  
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – VLK) Paslaugų ekspertizės ir kontrolės skyriaus (toliau – Skyriaus) vyriausiojo specialisto pareigybė priskiriama specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis – A1. Sudėtinga veikla.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

3.1. Būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais VLK kompetencijai priskirtus klausimus;

3.2. Išmanyti Sveikatos draudimo įstatymą, Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymą, Sveikatos sistemos įstatymą, Viešojo administravimo įstatymą, Valstybės tarnybos įstatymą, kitus įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus;

3.3. Turėti aukštąjį universitetinį magistro arba jam prilyginto kvalifikacinio laipsnio biomedicinos mokslų studijų srities medicinos studijų krypties išsilavinimą ir *3 metų darbo patirtį sveikatos priežiūros paslaugų kokybės kontrolės ir ekspertizės srityje*;

3.4. Mokėti analizuoti, apibendrinti informaciją ir savarankiškai planuoti darbą;

3.5. Sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti raštvedybos bei teisės aktų rengimo taisykles;

3.6. Mokėti dirbti šiuolaikinio ryšio priemonėmis bei technologijomis (MS Office programos, internetas, elektroninis paštas).

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

4.1. Analizuoja ir apibendrina duomenis, susijusius su prevencinių programų, odontologijos ir dantų protezavimo paslaugų bei greitosios medicinos pagalbos teikimu;

4.2. Teikia siūlymus dėl prevencinių programų, odontologijos ir dantų protezavimo bei greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo optimizavimo;

4.3. Vertina suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų atitikimą nustatytiems reikalavimams;

4.4. Teikia siūlymus dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų išlaidų kompensavimo mechanizmų, prioritetinių kompensavimo kryptų nustatymo;

4.5. Teikia siūlymus dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtros ateinančiu PSDF biudžeto planavimo periodu;

- 4.6. Teikia metodinę pagalbą teritorinėms ligonių kasoms (toliau – TLK) asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo klausimais;
- 4.7. Teikia siūlymus dėl TLK atliekamos kontrolės kryptių ir apimčių;
- 4.8. Teikia siūlymus dėl prioritetinių kontrolės kryptių sąrašų ir stebėsenos rodiklių;
- 4.9. Konsultuoja asmens sveikatos priežiūros įstaigas ir gyventojus asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo klausimais;
- 4.10. Teikia informaciją, susijusią su Skyriaus veikla, internetinės VLK svetainės atnaujinimui bei Skyriaus kompetencijai priskirtų dokumentų kataloguose intranete;
- 4.11. Rengia teisės aktų, susijusių su Skyriaus veikla, projektus;
- 4.12. Nagrinėja juridinių ir fizinių asmenų prašymus, paklausimus bei skundus, susijusius su Skyriaus kompetencija ir rengia atsakymų projektus;
- 4.13. VLK direktoriaus pavedimu dalyvauja darbo grupių, komisijų veikloje;
- 4.14. Skyriaus vedėjo pavedimu pavaduoja kitus Skyriaus darbuotojus;
- 4.15. Pagal kompetenciją laiku ir tinkamai vykdo VLK, Skyriaus vadovybės vienkartinio pobūdžio pavedimus;
- 4.16. Atsako už pavestų funkcijų vykdymą laiku ir kokybiškai ir už šių funkcijų vykdymui gautos, saugomos ir perduodamos informacijos saugojimą Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka

Susipažinau:

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_

(data)