

Darbuotojas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

Būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais VLK veiklą;

Išmanyti Sveikatos draudimo įstatymą, Lietuvos Respublikos Valstybės informacinių išteklių valdymo, kibernetinio saugumo įstatymą, kitus įstatymus bei juos lydinius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus;

Turėti aukštąjį universitetinį arba koleginiį ar jam prilygintą fizinių mokslų studijų arba technologijos mokslų studijų srities išsilavinimą ir ne mažiau kaip 1 metų darbo patirtį informacinių technologijų (toliau – IT) saugos ar kibernetinio saugumo srityje;

Mokėti analizuoti, apibendrinti informaciją ir savarankiškai planuoti darbą;

Sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti raštvedybos bei teisės aktų rengimo taisykles;

Mokėti dirbti šiuolaikinio ryšio priemonėmis bei technologijomis (MS Office programos, internetas, elektroninis paštas).

Darbuotojas vykdo šias funkcijas:

Organizuoja ir kontroliuoja informacijos saugos ir kibernetinio saugumo užtikrinimą, techninių kibernetinio saugumo priemonių diegimą ir valdymą VLK informaciniuose ištekliuose;

Rengia ir teikia pasiūlymus dėl VLK IS informacijos saugos nuostatų, saugos politikos ir jų norminių dokumentų, susijusių su informacinių sistemų (toliau – IS) sauga, kibernetiniu saugumu priėmimo, keitimo ar panaikinimo, prižiūri, kaip jų laikomasi;

Teikia pasiūlymus dėl VLK IS administratoriaus skyrimo ir reikalavimų administratoriui nustatymo;

Koordinuoja elektroninės informacijos saugos ir kibernetinės saugos incidentų tyrimą ir bendradarbiavimą su kompetentingomis institucijoms, tiriančiomis elektroninių ryšių tinklą, informacijos saugumo, kibernetinio saugumo incidentus, neteisėtas veikas, susijusias su šiais incidentais, teikia reikalingą informaciją valstybės institucijoms apie kibernetinio saugumo incidentus;

Teikia VLK IS administratoriams ir naudotojams privalomus vykdyti pavedimus ir nurodymus, susijusius su informacijos saugos politikos ir kibernetinio saugumo įgyvendinimu;

Organizuoja VLK IT ir IS informacijos saugos rizikos vertinimą, teikia pasiūlymus dėl atitikties VLK saugos reikalavimams;

Periodiškai organizuoja VLK IS naudotojų mokymą informacijos saugos ir kibernetinės saugos klausimais, įvairiais būdais informuoja juos apie informacijos saugos ir kibernetinės saugos problemas;

Organizuoja IS projektų inicijavimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo stadijų procedūras, dalyvauja IS kūrime ir diegime;

Organizuoja IS plėtros projektų apimties, terminų, kaštų, kokybės, žmogiškųjų išteklių, ryšių, rizikų, įsigijimų ir integracijų valdymą;

Renka poreikius bei pasiūlymus iš VLK skyrių ir teritorinių ligonių kasų IS saugumui užtikrinti;

Inicijuoja VLK ir teritorinių ligonių kasų veiklos procesų automatizavimą ir (ar) racionalizavimą, taikant naujausias IT įgyvendinant pažangiausias projektinius sprendimus;

Dalyvauja ITD vykdomuose viešuosiuose pirkimuose, laiku inicijuoja viešųjų pirkimų procedūras;

Rengia teisės aktų, susijusių su Skyriaus veikla, projektus;

Nagrinėja juridinių ir fizinių asmenų prašymus, paklausimus bei skundus, susijusius su Skyriaus kompetencija ir rengia atsakymų projektus;

VLK direktoriaus pavedimu dalyvauja darbo grupių, komisijų veikloje;

Skyriaus vedėjo pavedimu pavaduoja kitus Skyriaus darbuotojus;

Pagal kompetenciją laiku ir tinkamai vykdo VLK, departamento, Skyriaus vadovybės vienkartinio pobūdžio pavedimus;

Atsako už pavestų funkcijų vykdymą laiku ir kokybiškai ir už šių funkcijų vykdymui gautos, saugomos ir perduodamos informacijos saugojimą Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.