

Valstybės tarnautojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

Būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais VLK kompetencijai priskirtus klausimus;

Išmanyti Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymą, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymą, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą, kitus įstatymus ir juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Draudžiamųjų privalomuoju sveikatos draudimu registro skyriui (toliau – Skyrius) priskirtus klausimus;

Turėti aukštąjį universitetinį magistro arba jam prilygintą fizinių mokslų studijų srities informatikos krypties, arba technologijos mokslų studijų srities informatikos inžinerijos, arba elektronikos inžinerijos krypties išsilavinimą;

Turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį informacinių technologijų srityje ir „Oracle“ duomenų bazių ar aplikacijų serverių administravimo, incidentų valdymo srityje. Būti dalyvavusiam kuriant arba plėtojant ne mažiau kaip vieną informacinę sistemą, veikiančią centralizuotos duomenų bazės pagrindu bei turinčią išorinius duomenų mainus;

Mokėti dirbti su duomenų bazių administravimo ir valdymo įrankiais, būti susipažinęs su „SAP“ technologija, domėtis naujovėmis informacinių technologijų srityje, mokėti pritaikyti įgytas žinias praktiškai;

Mokėti analizuoti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir savarankiškai planuoti darbą;

Sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti raštvedybos bei teisės aktų rengimo taisykles;

Mokėti dirbti šiuolaikinio ryšio priemonėmis bei technologijomis (MS Office programos, internetas, elektroninis paštas).

Valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

Vykdo Draudžiamųjų privalomuoju sveikatos draudimu registro (toliau – Draudžiamųjų registras) duomenų bazės, duomenų sąsajų administravimą, tvarko klasifikatorius;

Prižiūri Draudžiamųjų registro duomenų mainų integracines sąsajas ir užtikrina apsikeitimą duomenimis su Draudžiamųjų registro duomenų teikėjais, kai duomenys perduodami sąveikos būdu elektroninių ryšių tinklais arba elektroninių ryšių priemonėmis;

Prižiūri Draudžiamųjų registro WEB aplikacijas ir užtikrina Draudžiamųjų registro WEB paslaugų teikimą (angl. Web Service);

Atlieka Draudžiamųjų registro pakeitimų ir modifikacijų testavimus, dalyvauja pakeitimų ir modifikacijų diegime;

Analizuoja technines duomenų apdorojimo klaidas dėl draudžiamųjų ir apdraustųjų duomenų nesutapimo su duomenimis, esančiais atitinkamuose registruose, išvadas ir siūlymus dėl tolimesnių priemonių taikymo teikia Skyriaus vedėjui;

Atlieka Draudžiamųjų registro draudimo nustatymo mechanizmų priežiūrą ir kontrolę, analizuoja technines draudimo nustatymo klaidas, išvadas ir siūlymus dėl tolimesnių priemonių taikymo teikia Skyriaus vedėjui;

Suteikia prieigos teises prie Draudžiamųjų registro duomenų, registruoja ir administruoja Draudžiamųjų registro naudotojus;

Pagal vienkartinės užklausas programiniu būdu formuoja, analizuoja ir vertina suformuotus duomenų masyvus;

Pagal kompetenciją bendradarbiauja su Draudžiamųjų registro duomenų teikėjais ir gavėjais, teikia konsultacinę pagalbą Draudžiamųjų registro integracinių sąsajų veikimo ir automatinių duomenų mainų klausimais;

Teikia Skyriaus vedėjui pasiūlymus dėl būtinų programinės įrangos pakeitimų, susijusių su Draudžiamųjų registro sąsajų administravimu, duomenų bazės valdymu, duomenų tvarkymu;

Rengia teisės aktų, susijusių su Skyriaus veikla, projektus;

Nagrinėja juridinių ir fizinių asmenų prašymus, paklausimus bei skundus, susijusius su Skyriaus kompetencija ir rengia atsakymų projektus;

VLK direktoriaus pavedimu dalyvauja darbo grupių, komisijų veikloje;

Skyriaus vedėjo pavedimu pavaduoja kitus Skyriaus darbuotojus;

Pagal kompetenciją laiku ir tinkamai vykdo VLK, Skyriaus vadovybės vienkartinio pobūdžio pavedimus;

Atsako už pavestų funkcijų vykdymą laiku ir kokybiškai ir už šių funkcijų vykdymui gautos, saugomos ir perduodamos informacijos saugojimą Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.